

DEMARCHES A SUIVRE POUR INTRODUIRE
UNE DEMANDE D'AIDE FINANCIERE AU SERVICE SOCIAL ETUDIANTS
ANNEE ACADEMIQUE 2025-2026
Du **25 août 2025** au **24 avril 2026**

1) Rendez-vous sur votre portail Mon ULB, dans la rubrique

Mon dashboard ▾ Mes études ▾ **Mon secrétariat virtuel** ▾ Ma faculté ▾ Mes services ▾ Besoin d'aide?

MonULB (Students) > **Mon secrétariat virtuel** > **Ma situation financière** > **Ma demande d'aide financière** > dossier au Service social étudiants

- 2) Remplissez le **questionnaire** afin de savoir si vous entrez dans les critères d'accès à notre service.
- 3) Si vous répondez à l'ensemble des critères d'accès, vous pouvez compléter le **formulaire** de demande d'aide financière.
- 4) Une fois ce formulaire complété, vous serez redirigé vers une plateforme pour **numériser tous les documents** nécessaires.

Une fois le formulaire complété **ET** tous les documents numérisés, veuillez envoyer un mail à l'adresse suivante : sse@ulb.be

NB : sans l'envoi de cet email, votre demande ne sera pas traitée !!!

Veuillez indiquer dans votre mail :

- Nom, prénom et numéro de matricule ULB
- L'objet de votre demande

**Attention, les demandes d'aides financières sont à envoyer
du 25/08/2025 au 24/04/2026**

Aucune demande ne sera traitée ni avant ni après ces dates !

Tout dossier incomplet (*) au 24/04/2026 sera classé sans suite.

(*) Par dossier « incomplet », comprenez :

- un ou plusieurs document(s) manquant(s)
- un document inadéquat
- un document incomplet (pages(s) manquante(s))

LISTE DES DOCUMENTS A NUMERISER SUR VOTRE PORTAIL MONULB

Etudiants européens

ATTENTION : merci de ne charger QUE des documents au format PDF

Après avoir complété le formulaire, tous les documents demandés ci-dessous sont à numériser dans l'onglet

[Mon dashboard](#) ▾ [Mes études](#) ▾ [Mon secrétariat virtuel](#) ▾ [Ma faculté](#) ▾ [Mes services](#) ▾ [Besoin d'aide?](#)

[MonULB \(Students\)](#) > [Mon secrétariat virtuel](#) > [Ma situation financière](#) > [Ma demande d'aide financière](#) > dossier au Service social étudiants

- Une composition de ménage de mon pays d'origine datée entre le **1^{er} juillet 2025 et le 31 octobre 2025**.
Si celui-ci n'en délivre pas, je complète le document du Service Social Etudiants :
 - ⇒ [Attestation disponible en cliquant ICI](#)
- Une copie **recto-verso** de ma carte d'identité
- Une copie de ma carte européenne d'assurance maladie si pas de mutuelle en Belgique.
- Transports en commun :
 - **STIB** : attestation du transporteur disponible via Bootik ou Kiosk OU ticket STIB **avec votre nom et la date de validité** + carte MOBIB
 - **SNCB** : attestation du transporteur ou carte train avec montant + Carte MOBIB + preuve de paiement
 - **TEC - DE LIJN** : attestation du transporteur + Carte MOBIB + preuve de paiement
- Une copie de ma carte bancaire **belge**
Si vous n'en possédez pas
 - ❖ Soit, vous ouvrez un compte bancaire belge
 - ❖ Soit, vous demandez à une personne de confiance qui possède un compte **belge** si l'argent peut être versé sur son compte et qu'il vous le reverse ensuite.
Il faudra fournir un scan de la carte bancaire + **deux attestations sur l'honneur**, l'une remplie par vous (l'étudiant), l'autre par la personne qui vous permet d'utiliser son numéro de compte bancaire.
Ces deux attestations sont disponibles via le lien suivant :
 - ⇒ [Attestation disponible ICI](#)
- La preuve d'achat de mon abonnement ULB Sport **2025-2026** (si d'application ; disponible sur votre portail MonULB – Mes paiements).
- Le document délivré par l'administration fiscale de mon pays concernant les **revenus de l'année 2023 de vos parents** (exceptés frères et sœurs) **ou de votre cohabitant légal** (ex : avis d'imposition en France, Modello 730 en Italie, Modelo 100 en Espagne...).

DSC
Service
Social
Etudiants

Campus du Solbosch
Av. F. Roosevelt, 50 CP 185
1050 Bruxelles
+32 (0)2 650 20 14
sse@ulb.be

- **Si j'ai introduit une demande d'allocations d'études à la Fédération Wallonie-Bruxelles (FWB) :**
 - L'accusé de réception reçu par mail de la part de la FWB **ou** preuve d'envoi par recommandé si demande faite via courrier postal.
 - La notification avec la décision définitive si elle est déjà connue (positive ou négative).
- **Si j'ai introduit une demande d'allocations d'études dans mon pays d'origine (ex : CROUS en France, ...) :**
 - L'attestation de mon statut de boursier **ou** non boursier.
- **Si je réalise un échange ou un stage durant l'année académique en cours :**
 - Mon contrat de mobilité ou la convention de stage.
 - Mon contrat de bail sur place.
 - Frais de transport
- La preuve d'inscription de mes frères et/ou sœurs inscrits dans l'enseignement supérieur pour **2025-2026** (Haute Ecole ou Université).
- Une attestation reprenant le **détail du montant global** octroyés par l'Etat (ex : CAF en France)
- **Si mes parents sont divorcés :**
 - Le jugement du Tribunal de la famille + extrait de compte avec le dernier versement perçu pour la pension alimentaire
- Attestation sur l'honneur à faire compléter par les parents (chaque parent).
 - ⇒ [Attestation disponible en cliquant ICI](#)
- Toute preuve attestant d'un changement de situation financière **depuis 2023** (retraite, chômage, décès, ...)
- Mes fiches de salaire **à partir de septembre 2025** + mon contrat de travail étudiant
- Un résumé de ma situation **financière et familiale**. Vous devez personnellement rédiger un document où vous expliquez votre situation actuelle.